

EXCEL PERFECTIONNEMENT

Public visé	Toute personne souhaitant maîtriser les fonctions avancées d'EXCEL
Prérequis	Avoir une connaissance des fonctions de base d'Excel Savoir créer des tableaux simples et les mettre en forme
Modalités	En présentiel et/ou à distance Individuel ou collectif Modalités d'entrée permanentes
Durée	A définir selon le besoin
Tarif	Entre 50 et 115€/h TTC* en fonction des modalités choisies
Évaluation & suivi	Test de positionnement à l'entrée Feuilles d'émergence quotidienne Évaluation des acquis (Test ENI possible) Attestation individuelle de fin de formation Questionnaire de satisfaction

*Toutes nos formations requièrent une étude de financement, nous pouvons vous établir un devis détaillé en fonction des modalités retenues pour la formation.



Notre organisme est particulièrement sensible à l'intégration des personnes en situation de Handicap. Contactez **Stéphanie LUMINEAU, référente handicap** afin d'étudier les possibilités de compensations disponibles au **06 36 90 51 02**.

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, chaque participant sera capable de :

- ✓ Maîtriser les bases de données, les listes (Utiliser les filtres et les tris)
- ✓ Utiliser les fonctions conditionnelles (SI, ET, OU, NB.SI, SOMME.SI etc...)
- ✓ Utiliser des fonctions avancées : Recherche V, Index, rang...
- ✓ Créer des tableaux croisés dynamiques et graphiques croisés dynamiques
- ✓ Réaliser des mises en forme conditionnelles ...

MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Un ordinateur Windows ou Mac, avec le pack office installé par stagiaire mis à disposition si besoin.
La formation est basée sur une alternance de cours et d'exercices, afin de permettre aux stagiaires de mettre en pratique immédiatement ce qui vient d'être vu. En cas de problème, le formateur aidera individuellement le stagiaire concerné.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

Formateurs : Ils sont sélectionnés avec soin par FORMAT.S et sont tous des spécialistes dans leur domaine et enseignent depuis de nombreuses années.

PARCOURS PÉDAGOGIQUES

1. Calculs avancés

Révision de la notion de références relatives / absolues (\$)
Nommer des cellules et utiliser les noms dans les formules
Rappel sur les fonctions NB, NBVAL, NB.SI...
Fonctions conditionnelles (SI, ET, OU, SI imbriqués)
Fonctions statistiques conditionnelles (SOMME.SI, MOYENNE.SI, SI. CONDITIONS...)
Fonctions de calculs avec dates et heures
Mise en forme conditionnelle
Mise sous forme de tableaux
Fonctions de recherche : RECHERCHEV et H

2. Les listes de données

Le concept et la structure d'une liste
Trier simple et tri multiple d'une base de données
La validation des données (définir des restrictions, afficher un message...)
Utiliser la grille de saisie et de modification
Créer et exploiter des Sous-Totaux
Le filtre automatique
Le filtre élaboré
Définir une zone de critères, une zone d'extraction
Filtrage et extraction multicritère (et / ou)
Utiliser les fonctions statistiques base de données (BDSOMME, BDMOYENNE, BDPRODUIT...)

3. Impression

Préparer le document pour l'impression
Les Entêtes et pieds de pages
Reporter une ligne de titre sur toutes les pages

4. Les tableaux croisés dynamiques

Créer un Tableau Croisé dynamique à partir d'une liste
Déplacer dynamiquement les champs
Ajouter un champ de page
Insertion de calculs statistiques (moyenne, minimum, maximum...)
Modifier l'opération de synthèse
Ajouter et supprimer des champs
Afficher les pages
Actualiser les données
Grouper et dissocier des données
Utiliser les segments
Créer un champ calculé
Mise en forme du tableau croisé dynamique :
-Modifier la disposition du tableau croisé dynamique
-Masquer/afficher un champ
-Masquer/afficher un sous-total
Créer un graphique croisé dynamique

5. Les Graphiques

Créer et Modifier un graphique
Changer le type de graphique d'une série
L'ajout de titres
La légende et les étiquettes de données
Modifier la mise en forme d'un élément du graphique
Personnaliser l'échelle de valeurs
Ajouter une courbe de tendance
Insertion de formes :
Insérer, modifier une forme
Saisir du texte dans une forme
Sélectionner une forme et la remplacer par une autre
Aligner des formes et les répartir dans l'espace
Modifier l'ordre des images superposées
Grouper, dissocier et regrouper des objets